

## **Vedlegg 1**

# **KRAVSPESIFIKASJON**

open tilbodskonkurranse

Konsulenttenester – Brannteknisk dokumentasjon

Rammeavtale



**2026**

**Saksnummer: 26/1669**

## Innholdsliste

1 Innleiing .....	3
1.1 Informasjon og begrepsavklaring .....	3
Kravtypar .....	3
1.2 Informasjon om prissetting .....	3
3 Krav .....	3

# 1 Innleiing

## 1.1 Informasjon og begrepsavklaring

Oppdragsgjevar:

Oppdragsgjevar i denne anskaffinga er Gloppen kommune.

Tilbydar:

Den som gjev tilbod

Leverandør:

Den tilbydaren som vert vald av oppdragsgjevar til å inngå avtale med.

**Korleis forstå kravspesifikasjonen:**

### Kravtypar

Type	Tyding	Skildring
Skal med evaluering	Absolutt krav	Tilbydar må oppfylle alt. Dersom tilbydar svarar nei, vert tilbodet bli avvist. Kravet vert evaluert
Skal	Absolutt krav	Tilbydar må oppfylle kravet. Dersom tilbydar svarar nei, vert tilbodet avvist.
Bør	Ikkje absolutt krav, men eit ønskje	Oppdragsgjevar ønskjer at tilbydaren kan levere dette. Kravet vert ikkje evaluert. Tilbydaren må skildre løysinga i kommentarfeltet

## 1.2 Informasjon om prissetting

Alle priser skal først i vedlegg 2, prisskjema.

Timespris vert evaluert på grunnlag av informasjonen i prisskjemaet. Alle prisar skal vere oppgjevne eksklusive meirverdigavgift.

Alle farga felt i prisskjema skal fyllast ut.

Evalueringa vert basert på pris per time. Opsjonsprisar vert ikkje evaluerte.

## 3 Krav

Tilbydar stadefestar at krava vert oppfylte ved å skrive «OK» og signere i feltet. Eventuelle atterhald kan også først inn her.

Merk at alle «Skal» krav må vere oppfylte for å unngå avvising.

Krav			
Nr	Type	Skildring	Tilbydar sin kommentar
1.	Skal	Tre månadar er standard leveringsfrist per avrop, avhengig av kompleksitet, dersom ikkje anna er avtalt.  Alle rapporter skal leverast innan tre månadar etter bestilling, avhengig av kompleksiteten til bygget og talet på rapporter som vert bestilt.	
2.	Skal	DWG-filer skal vere oppdragsgjevar sin eigedom	
3.	Skal	PDF-filer skal vere oppdragsgjevar sin eigedom	
4.	Skal med evaluering	Det skal leggjast ved skildring av inntil tre relevante oppdrag, slik det er beskreve i konkurransegrunnlaget.	
5.	Skal med evaluering	Alle prisar skal inkludere alle kostander, mellom anna reiseutgifter, materiellkostander og liknande	
6.	Skal med evaluering	Alle prisar skal vere oppgjevne eksklusive meirverdiavgift	
7.	Skal	Fakturering skal skje i EHF-format	
8.	Skal	Forfallsfrist på faktura skal vere 30 dagar	
9.	Skal	Fakturering skal skje etterskotsvis	
10.	Skal	Faktura skal merkast med referansenummer 4400 og namn på bestillar	
11.	Skal med evaluering	CV-ar for tilbode personell skal leggjast ved tilbodet	
12.	Skal	Faktura skal innehalde spesifikasjon av oppdraget og bestillinga	

13.	Skal	Oppdrag vert bestilte etter behov i kontraksperioda	
14.	Skal	Kvar bestilling frå oppdragsgjevar skal spesifisere kva leveransar som skal utførast. Leverandøren skal utarbeide ein handlingsplan med prioritert gjennomføring og tilhøyrande kostnadsoverslag for kvart bygg og kvar leveranse.	
15.	Skal	Kvar branntekniske rapport skal innehalde: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tilstandsanalyse</li> <li>- Branntekniske tegningar</li> <li>- Orienteringsplanar</li> <li>- Rømningsplanar</li> </ul>	
16.	Skal	Tilstandsanalysen skal som minimum innehalde: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krav til bygget ut frå funksjon</li> <li>- Faktisk tilstand for bygget, både fysisk tilstand og om bruken samsvarer med dei prosjekterte føresetnadane</li> <li>- Handlingsplan i prioritert rekkefølge</li> </ul>	

		Anna innehald vert eventuelt spesifisert ved bestilling.	
17.	Skal	Branntekniske teikningar, orienteringsplanar og rømningsplanar skal følgje standard oppsett	
18.	Skal	Byggteknisk dokumentasjon (planteikningar og liknande) kan verte bestilt ved behov	